ДЕТСКА ГРАДИНА
„РАДОСТ“
ГР. КАЛОФЕР
УЛ. „ТУНДЖА“ №2;
GSM: 0876705511,
E-mail: info@radostdg.com



KINDERGARTEN
„RADOST”
2 “TUNDJA” STR., KALOFER
BULGARIA
www.dgradost.com

Утвърден със Заповед № ПД – 01 – 41 /15.09.2026г.

Директор: IVANKA GEORGIEVA MITOVA
Digitally signed by IVANKA GEORGIEVA MITOVA
Date: 2026.09.15 22:56:45 +03'00'
Иванка Митова

МЕРКИ ЗА НАБЛЮДЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“

Мерките за повишаване качеството на основание чл. 271 и чл. 272 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка с Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите и директорите и другите педагогически специалисти и решение на педагогическия съвет №РД – 06 – 10/10.09.2026 г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Въведение:

Управлението на качеството е непрекъснат процес на организирано развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейности, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детската градина. Настоящите мерки са основани на закона за предучилищното и училищното образование, националната стратегия за развитие на педагогическите кадри /2014 г—2020 г./ и Наредба № 16/08.12.2016 г. за управлението на качеството в институциите.

Повишаване качеството на образование изисква положителни промени в областите:

- **управление на образованието** - гарантирано участие на гражданското общество в изработването, прилагането и мониторинга на стратегиите за развитие на образованието;

- **образователна среда** - изграждане на толерантна, здравословна и сигурна образователна среда, насърчаваща индивидуалното развитие; ясно определени задължителния знания и умения; привлекателни форми на обучение, представящи разбираемо учебното съдържание, измерими образователни резултати; широко навлизане на нови информационни и комуникационни технологии**;**

- **учителска професия** - целенасочени политики в областта на квалификацията на учителите;
- **мониторинг** - създаване на системи за ефективно измерване на образователните постижения и системи за мониторинг на дейността на учителя и образователната институция.

Повишаване на качеството на образованието се постига чрез приемственост и синхрон между проверените традиции на българската образователна система и предизвикателствата на съвременните иновации и технологии.

Мерките за повишаване на качеството на образованието са съобразени с изискванията на ЗПУО, за модернизиране на образователната система и с общия интерес детската градина да се превърне в привлекателна среда за обручение, възпитание и социализация на децата и да участва в модела за „учене през целия живот“, който започва от предучилищна възраст.

Оценяване на качеството на образованието се извършва чрез самооценяване и инспектиране.

Самооценяването се извършва при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите, а инспектирането при условия и поред, определени с държавния образователен стандарт за инспектирането на детските градини и училищата.

- Съобразно изисквания в закона за предучилищното и училищното образование, свързани с управлението на качеството в детската градина, е въведено изискването за самооценяване /вътрешна система управление на качеството в училищата и детските градини/.

- Участниците в процеса на управлението на качеството в ДГ „Радост“ са:
- директорът на ДГ
- Педагогическият съвет на ДГ
- Комисията за управление на качеството в ДГ.

Областите, които подлежат на самооценяване са:

- управлението-ефективното разпределяне, използването и управлението на ресурсите за повишаване на качеството в институцията;
- образователният процес, който включва обучение, възпитание и социализация;
- взаимодействие на детската градина с родителската общност;
- дейността на Обществения съвет към детската градина – чл. 269 ал. 1 т. 3 от ЗПУО

    - В процеса на оценяване участват децата от различните възрастови групи, учителите, директора, другите педагогически специалисти, както и родителите.

Етапи на самооценяването:

1. определяне на работната група;
2. обучение на членовете на работната група
3. подготовка-определяне на дейностите, процедурите критериите, показателите и инструментите за самооценяване;
4. провеждане на информационна кампания сред учителите, другите педагогически специалисти и родителите;
5. проучване на мнението на родителите за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на институцията.
6. провеждане на самооценяването;
7. обработване на информацията от проведеното самооценяване;
8. анализиране на получените резултати от самооценяването;
9. предлагане на мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитанието и социализацията на всички участници в процеса на самооценяване;
10. изготвяне на доклад-анализ за процеса на самооценяване, оценка на резултатите и постиженията от проведената дейност от самооценяването;
11. утвърждаване на доклад-анализ за процеса на самооценяване;

Докладът от самооценяването съдържа:

- Информация за условията на вътрешната и външната среда, в която функционира детската градина през периода на самооценяването;
- Данни за използваните инструменти при самооценяването;
- Дани за резултатите от самооценяването;
- Сравнение на данните с резултатите от предходното самооценяване;
- Анализ на резултатите от самооценяването;
- Предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование, срокове и отговорни лица за тяхното изпълнение.

Мерките за повишаване на качеството на предлаганото образование в ДГ „Радост“ се основават на:

1. Закона за предучилищното и училищното образование.
2. Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри /2014-2020 г./
3. Наредба № 5 на МОН за детските градини
4. Наредба № 16/08.12.2016 г. за управление качеството в институциите на МОН */обн. ДВ.бр.100 от 16 Декември 2016 г./.*
5. Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и развитието на педагогическите специалисти.

Визия:

- Високо качество на образованието, възпитанието и социализацията на децата от детската градина за превръщането ѝ в привлекателна образователно-възпитателна и културна институция в района.
- Осъзнаване мисията си да обучава, възпитава и социализира децата според държавните образователни изисквания и стандарти, в духа на българските традиционни ценности и общите човешки и демократични ценности на обединена Европа.
- Да развива индивидуалността и творческите заложби на всички деца, за да посрещнат предизвикателствата на своето време и да правят своя избор в бъдеще.

Приоритетни направления:

1. Повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитание и социализация от детската градина.
2. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.

3. Утвърждаване на детската градина като иновативен център за образование, възпитание и социализация на децата.

4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование и възпитание.

5. Удовлетворяване на образователните потребности на талантливите деца.

6. Постигане на високи резултати от вътрешно и външно оценяване.

7. Взаимодействие с родителската общност и другите заинтересовани представители на местната общност.

8. Подобряване на външната и вътрешната среда на детската градина.

Разработване на собствени програми и системи:

1. Програма за превенция на напускане на деца от подготвителните групи на детската градина.

2. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата към образователния процес.

3. Механизъм за противодействие на насилието.

4. Етичен кодекс на училищната общност.

5. Правила за поведение в групите.

ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ.

1. Повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитание и социализация.

1.1. Цели

- Осигуряване на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация;
- разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демокрация, гражданска отговорност и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт;
- по-широко навлизане на нови методи на педагогическо взаимодействие и обучение /интерактивност, иновативност, проектна работа:

1.2. Дейности за постигане на целите:

- Повишаване познавателната активност на децата при педагогическото взаимодействие;
- създаване на условия за изяви на децата;
- повишаване качеството на публичните изяви на децата;
- осъществяване на допълнителна работа с децата, откриване на заложбите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал;

- прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на децата в обучението;
- поставяне на детето в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическата им приложимост;
- използване на иновативни педагогически методи и форми за предаване и усвояване на знания;
- извършване на ефективна диференцирана работа с деца със СОП;

1.3. Стриктно спазване на изискванията:

- за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на децата;
- за превенция на различни форми на дискриминация сред деца, педагогически и непедагогически персонал;
- за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
- засилване взаимодействието с родителите и други заинтересовани представители на общността;
- използване на създадени мултимедийни материали;
- повишаване на социалните умения на децата чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие;
- реализиране превенция на насилието и агресията сред децата и утвърждаване на позитивни модели на поведение;
- подкрепа на изявата и развитието на даровитите деца.

2. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите

2.1. Цели

- утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в детската градина;
- оптимизиране структурата на изградената система за квалификация;

разработване на вътрешна система за повишаване на качеството.

2.2. Дейности за постигане на целите

- усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия;
- използване на разнообразни форми на квалификационна работа проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, guckycus,

участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека и интернет.

- създаване на условия за повишаване реалните резултати от възпитанието и обучението;
- засилване качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията, произтичащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби;
- обмен на информация и съобщения чрез електронен дневник;
- участие във формите за квалификация, организирани на регионално и национално ниво;
- разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти;
- създаване на механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството.

3. Утвърждаване на детската градина, като прилагаща иновативни подходи.

3.1. Цели:

- използване на иновативни технологии;
- реализиране на ефективна рекламна кампания за използване на иновативните технологии и отразяване постиженията на детската градина;

3.2. Дейности за постигане на целите:

- осигуряване на условия за използване на иновативни технологии;
- прилагане на иновативни методи и технологични средства за обучение;
- организиране „ден на отворените врати“ в детската градина.
- изготвяне и издаване на информационни, рекламни и други видове табла, рекламни материали и електронни информационни средства, поддържа се динамичен сайт на детската градина.

4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование и възпитание.

4.1. Цели:

- осигуряване на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация;
- надграждане на знания и умения с цел развитие потенциала на всяко

дете и възможност за пълноценна социална реализация;

- обучение за работа в мултиетническа среда и деца със СОП.

4.2. Дейности за постигане на целите:

- съвместно обучение и възпитание на деца с различен етнически произход;
- диференциране на грижите спрямо различните потребности на децата;
- работа в мултиетническа среда;
- работа с деца със специални образователни потребности;
- изграждане на действаща система от консултации за детската градина;
- интегрирано обучение на деца със СОП или хронични заболявания и деца от уязвими групи;
- стимулиране участието на децата в пресъздаването на традиции и обичаи на различните етноси.

5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити деца.

5.1. Цели:

- откриване на талантливи деца и насърчаване да развиват потенциала си;
- създаване на условия за изяви на даровити деца в съответствие с техните желания и възможности;
- развиване ефективността на връзката учител-родител;
- чрез творческото развитие на децата да се работи активно в посока утвърждаване на детската градина не само като образователен, но и като духовен и културен център.

5.2. Дейности за постигане на целите:

- поддържане на мрежа за връзка с интернет на всички занимални и административни помещения на детската градина;
- изграждане на подходяща среда за даровити деца чрез активното съдействие на педагогическата колегия;
- мотивиране и подкрепа на даровитите деца за участие в различни изяви на различни нива-конкурси, пленери, състезания, олимпиади и други;
- информиране и мотивиране на даровити деца за кандидатстване в програми с финансова подкрепа.

6. Взаимодействие с родителската общност и другите заинтересовани представители на местната общност.

6.1. Цели:

- осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на децата във взаимодействие и сътрудничество с родителите им;
- развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие със ЗПУО.
- прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование;
- спазвана на единни педагогични изисквания и стандарти за поведение и успеваемост.

6.2. Дейности за постигане на целите:

- повишаване на уменията за работа с родители;
- създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с родителите на децата;

6.3. Предоставяне на възможност и оказване на необходимото съдействие на родителите за:

- срещи с учителите в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
- участие в родителските срещи;
- присъствие и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
- консултиране по въпроси, свързани с възпитанието на децата от специалист;
- запознаване срещу подпис с Правилника за дейността на детската градина и Правилника за вътрешния ред в детската градина;
- педагогическата колегия периодично и своевременно да предоставя информация за успеха и развитието на децата в образователно-възпитателния процес;

Консултиране на родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с детето с оглед максимално развитие на заложбите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага;

- участие на родители в отбелязване на празници, изяви, годишнини и посещение на културни институции.

7. Подобрения във външната и вътрешната среда на детската градина

7.1. Цели:

- създаване на условия за активна образователно-възпитателна дейност;
- подобряване равнището на административно обслужване;
- естетизация на околната среда;
- наличие на модерна материално-техническа база за обучение в съответствие с изискванията на ДОС.

7.2. Дейности за постигане на целите:

7.2.1. Подобрения във външната среда:

- поддръжка на състоянието на външната среда.
- реновиране на помещенията за отглеждане и възпитание на децата;
- реновиране на настилката на детските площадки и уредите за игра;
- поддръжка на зелените площи и цветни лехи;
- оформяне на двора на детската градина.

7.2.2. Подобрения във вътрешната среда:

- планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи-обзавеждане на стаи, кабинети, коридори.
- поддържане постигнатото ниво на технологично развитие. Стремежът е изпреварващо предоставяне на учителите на съвременна техника за осъществяване на интерактивно обучение.

7.2.3. Поддържане на модерна ИКТ среда:

- осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание;
- актуализиране на иновативните технологии в образованието;
- развитие на безжичната инфраструктура на територията на детската градина.

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ВЪЗПИТАНИЕТО И СОЦИАЛИЗАЦИЯТА В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

№	Етапи на самооценяването	Отговорник	Срок	Забележка
1.	Определяне на работната група за самооценяване на качеството	Директор		
2.	Инструктаж на членовете на работната група	Директор		
3.	Подготовка-определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване	Директор, РГСК		
4.	Провеждане на информационна кампания сред учителите, другите, педагогически специалисти и родителите	Директор, РГСК		
5.	Провеждане на самооценяването	Директор, РГСК		
6.	Обработване на информацията от проведеното самооценяване	РГСК		
7.	Анализиране на получените резултати от самооценяването			
8.	Предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата на ДГ за повишаване на качеството	Директор, РГСК		
9.	Утвърждаване на доклада от самооценяването	Директор		

Легенда: РГСК-работна група за самооценка на качеството

Мерките за повишаване качеството на образованието са разработени съгласно Закона за предучилищното и училищно образование, НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование и Наредба за управление на качеството на институцията.

ИВАНКА МИТОВА
Директор на ДГ „Радост“